

入札参加資格申請書の受付について（物品・役務）

1. 目的 令和3・4年度に京築地区水道企業団が発注する一般競争入札及び指名競争入札に参加するための業者登録申請
2. 受付期間 令和3年1月25日（月）～令和3年2月12日（金） ※当日消印有効
3. 提出方法 郵送のみ ※受付票返送のため、返信用封筒（定形・84円切手貼付）を必ず同封のこと。
※窓口での対面受付は行いません。
4. 有効期限 令和3年4月1日～令和5年3月31日（2年間）
5. 提出書類
 1. 競争入札参加資格審査申請書（指定様式）
 2. 業者カード（指定様式）
 3. 経営規模等総括表（指定様式）
 4. 納入・業務実績調書（直前2年間・任意様式）
 5. 会社概要（パンフレット可）
 6. 営業所一覧表（営業所がない場合は不要）
 7. 商品・メーカー・代理店等一覧表（物品のみ）
 8. 販売等許可・登録の証明書（写） 許可登録が必要な場合
 9. 財務諸表類（直前1年間）
 10. 登記簿謄本（法人の場合）又は身分証明書（個人の場合）（写）
 11. （国税）納税証明書（写） 法人税・消費税及び地方消費税
 12. （県税）納税証明書（写） 法人事業税 ※委任先がある場合は委任先
 13. （市町村税）納税証明書（写） 法人市町村民税 ※委任先がある場合は委任先
 14. 使用印鑑届（指定様式）
 15. 委任状（指定様式） 支店等へ委任する場合※ 納税証明書 … 現在未納のない証明 ・ 令和2年10月以降発行分

6. 物品・役務の内容

- 物品 … 水道用薬品、資機材、機器等
- 役務 … 浄水場運転管理、ビル管理（清掃、施設警備、空調・消防設備点検）、漏水調査
産廃処理（汚泥・廃酸・廃アルカリ）、事務機器リース、公営企業会計システム等

7. 書類提出上の留意事項

- (1) 提出書類は、A4サイズのファイル（色指定…ピンク・表紙及び背表紙に商号を記入）に綴じ、上記番号のインデックスを付けてください。（該当がない項目については欠番としてください。）
- (2) 申請書・使用印鑑届・委任状等の申請日の日付の記入がない場合は受付できませんので、そのまま書類を返送します。提出前に再度確認をしてください。
- (3) 書類は1部提出ですが、物品・役務のほか、建設工事、コンサルタント業務等複数での申請をする場合は、それぞれ分けて申請をしてください。
- (4) 住所、代表者名、商号等変更があった場合は、速やかに変更届（指定様式）を提出してください。

8. 提出先及び問い合わせ先 〒828-0004 福岡県豊前市大字馬場 336 番地
京築地区水道企業団 総務課 TEL : 0979-83-4858
FAX : 0979-82-5199